

# 令和3年度 事業報告書

社会福祉法人 常成福祉会  
総合福祉施設 丹沢自律生活センター

障害者支援施設「丹沢レジデンスヤルホーム」  
生活介護事業所「花鳥デイサービスセンター」  
多機能型事業所「秦野ワークセンター」  
居宅介護事業所「花鳥地域生活支援センター」  
日中一時支援事業所「とぎの家」  
生活介護事業所「あじさい」  
秦野市児童発達支援事業所「たんぽぽ教室」  
相談支援事業所「丹沢自律生活センター総合相談室」

## 1. 法人・施設運営の概況

(1) 第5次施設整備計画の進捗状況については、計画に基づいた土地購入費用及び建設費用の自己資金分を予算化しましたが、年度内での土地の取得が実現できませんでした。引き続き、土地の情報収集に努めます。

(2) 新型コロナウイルス感染症への対応では、「丹沢レジデンシャルホーム」において、1月24日に職員が陽性となり、その後クラスターが発生しました。感染拡大防止では、BCPに基づくゾーニング及びマスク・手袋等の装着を継続し、神奈川県感染症対策クラスター班からの助言や同班及び秦野市社会福祉協議会から衛生用品の支給を受け、2月14日に収束しました。なお、1月24日午後から2月4日の期間、「花鳥デイサービスセンター」と「秦野ワークセンター」の通所利用を一時的に中止しました。

3月の理事会・評議員会は、新型コロナウイルス感染症拡大のため、書面による同意により決議をいただきました。

(3) 「丹沢レジデンシャルホーム」では、補助金の交付を受けて下記事業を完了しました。

- ・ JKA 緊急的な対応を必要とする事業；サーモカメラ・検温器・自動水栓等の整備

事業総額；704,000円

補助金額；704,000円

- ・ 24時間対応新型コロナウイルス感染症対策支援；CO2センサー2台の寄贈

- ・ 神奈川県障害福祉サービス事業所等ロボット等導入支援；ICTの導入

事業総額；1,102,200円

補助金額；1,000,000円

- ・ 国土交通省自動車事故対策補助金；人材雇用費

補助金額；10,681,829円

(4) 「丹沢レジデンシャルホーム」「花鳥デイサービスセンター」「秦野ワークセンター」では、令和3年10月27日に神奈川県による社会福祉法に基づく指導監査及び障害者総合支援法に基づく実地指導がありました。文書による指摘はありませんでした。

(5) 「丹沢レジデンシャルホーム」「秦野ワークセンター」では、神奈川県社会福祉協議会「社会福祉事業振興資金」の償還が完了し、抵当権が解除されました。

## 2. 理事会の開催状況

令和3年度の理事会は、6月(2回)、11月、3月の計4回開催しました。また、各理事はそれぞれの専門分野において随時事務局への助言、意見具申を行いました。令和3年度における理事会の内容は次のとおりです。なお、第4回の開催にあたっては、新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から対面による開催とせず書面により決議があったものとみなされました。

○令和3年度第1回理事会 令和3年6月2日(於秦野市地域生活支援センター「ばれっと・はだの」)

### 報告事項

- (1) 固定資産物品の整備完了について
- (2) 理事長の職務執行報告について(定款第19条第3項)
- (3) 専務理事(業務執行理事)の職務執行報告について(定款第19条第3項)

### 議事

- 第1号議案 令和2年度事業報告書の承認について(定款34条第1項第1号及び第2号)
- 第2号議案 令和2年度社会福祉法人常成福祉会決算(貸借対照表及び収支計算書)の承認について(定款34条第1項第3号、第4号及び第5号)
- 第3号議案 令和2年度財産目録の承認について(定款34条第1項第6号)
- 第4号議案 監事監査の結果について(定款34条第1項)
- 第5号議案 役員の推薦について
- 第6号議案 定時評議員会の開催について(定款第13条第1項及び定款細則第7条第1項)

### 協議事項

第5次施設整備計画について

○令和3年度第2回理事会 令和3年6月19日(於グランドホテル神奈中 スカイバンケット)

### 議事

- 第1号議案 理事長及び専務理事(業務執行理事)の選定について
- 第2号議案 役員の業務分担について
- 第3号議案 評議員の推薦について
- 第4号議案 評議員選任・解任委員会の開催について

○令和3年度第3回理事会 令和3年11月6日（於秦野市地域生活支援センター「ぱれっと・はだの」）

#### 報告事項

- (1) 理事長の職務執行報告について（定款第19条第3項）
- (2) 専務理事（業務執行理事）の職務執行報告について（定款第19条第3項）
- (3) 令和3年度上半期事業報告について
- (4) 令和3年度上半期収入・支出状況について
- (5) 令和3年度競輪公益資金による体育事業その他の公益の増進を目的とする事業の実施について

#### 議事

- 第1号議案 第5次施設整備計画に基づく用地買収等について
- 第2号議案 令和3年度社会福祉法人常成福祉会資金収支補正予算（案）について
- 第3号議案 臨時評議員会の開催について
- 第4号議案 運営規程の一部改正（案）について

○令和3年度第4回理事会 令和4年3月17日（定款第28条第2項の規定に基づく決議の省略）

#### 報告事項

- (1) 新型コロナウイルス感染症の状況について
- (2) 専決処分について
- (3) 社会福祉事業振興資金償還完了について
- (4) 固定資産物品の整備について
- (5) 秦野市児童発達支援事業たんぼ教室の契約について
- (6) 役員賠償責任補償保険の更新について
- (7) 防火対象物点検報告特例認定の更新について
- (8) 令和3年権利保障システム実施報告書について

#### 議事

- 第1号議案 令和3年度社会福祉法人常成福祉会資金収支補正予算（案）について
- 第2号議案 令和4年度社会福祉法人常成福祉会事業計画（案）について
- 第3号議案 令和3年度社会福祉法人常成福祉会資金収支予算（案）について
- 第4号議案 社会福祉法人常成福祉会各種規程等の一部改正（案）について
- 第5号議案 理事会決議事項  
就業規則第16条による再雇用職員の契約満了後の雇用及び給与（案）について
- 第6号議案 臨時評議員会の開催について

### 3. 評議員会の開催状況

令和3年度の評議員会は、6月、11月、3月の計3回開催しました。令和3年度における評議員会の内容は次のとおりです。なお、3月の臨時評議員会の開催にあたっては、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、対面による開催とせず書面により決議があったものとみなされました。

○定時評議員会 令和3年6月19日（於グランドホテル神奈中 スカイバンケット）

#### 報告事項

(1) 令和2年度事業報告書の報告について（定款第34条第2項）

#### 議事

第1号議案 令和2年度社会福祉法人常成福祉会決算（貸借対照表及び収支計算書）の承認について（定款第34条第2項）

第2号議案 令和2年度財産目録の承認について（定款第34条第2項）

第3号議案 役員の選任について（定款第11条第1項）

○臨時評議員会 令和3年11月20日（於グランドホテル神奈中 スカイバンケット）

#### 報告事項

(1) 令和3年度上半期事業報告及び収入・支出状況について

#### 議事

第1号議案 第5次施設整備計画に基づく用地買収等について

第2号議案 令和3年度社会福祉法人常成福祉会資金収支補正予算（案）について

○臨時評議員会 令和4年3月28日（定款第14条第4項の規定に基づく決議の省略）

#### 議事

第1号議案 令和3年度社会福祉法人常成福祉会資金収支補正予算（案）について

第2号議案 令和4年度社会福祉法人常成福祉会事業計画（案）について（定款33条第1項）

第3号議案 令和4年度社会福祉法人常成福祉会資金収支予算（案）について（定款33条第1項）

4. 監事会の開催状況（於丹沢自律生活センター）

監事会は、令和3年5月27日に開催しました。また、監事は監査報告書を作成し、理事会及び評議員会で報告しました。  
内容；令和2年度監事監査(事業報告及び計算書類、並びにその附属明細書)

5. 評議員選任・解任委員会の開催状況（於秦野市地域生活支援センター「ぱれっと・はだの」）

評議員選任・解任委員会は、令和3年6月29日に開催しました。

内容；理事会推薦の評議員候補者に対する評議員選任決議

・ 瓜本 公生 令和3年6月30日付け辞任

・ 加藤 剛 令和3年7月1日付け就任

6. 職員の状況

事業所名	職種	令和4年3月31日		令和3年度の入退職(実人員)		令和4年4月1日		資格取得(実人員)		* ( ) 非常勤内数
		現員(常勤換算)		退職		現員(常勤換算)		社会福祉士	介護福祉士	
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤			
丹沢レジデンス・シャルホーム *短期入所事業を含む	管理者	1.0				1.0		1	1	
	ケアマネジメント責任者	1.0				1.0		1	1	
	生活員	27.0	10.2	3	4	3	3	2	23(7)	3
	医師		0.5							0.5
	看護師	1.0	0.1			1.0		0.9		
	理学療法士		0.3		1			0.2		
	機能訓練指導員	0.8				0.8				
	栄養士	1.0				1.0				
	調理員	5.8	1.3	2		5.8	1.3			
	事務員	3.2	0.6			3.3	0.6			
	管理者	0.1				0.1				1
	ケアマネジメント責任者	0.9				0.9				
	生活員	2.2	3.2			2.2	2.8	1(1)	1	
	医師		0.1				0.1			
看護師		0.1				0.1				
機能訓練指導員	0.1				0.1					
調理員	0.1				0.1					
事務員	0.2				0.1					
管理者	0.1				0.1				1	
ケアマネジメント責任者	0.4				0.4					
生活員	1.0	1.4	1		1.0	2.7	1(1)	1(1)		
医師		0.1				0.1				
看護師		0.1				0.1				
機能訓練指導員	0.1				0.1					
調理員		0.2			0.1					
事務員	0.1				0.1					
管理者	0.1				0.1					
ケアマネジメント責任者	0.4				0.4					
生活員	1.0	1.5			1.0	1.0		1		
職業指導員	1.0				1.0					
調理員	0.1				0.1					
事務員	0.1				0.1					
管理者	0.1				0.1					
ケアマネジメント責任者	0.4				0.4					
生活員	1.0	1.5			1.0	1.0		1		
職業指導員	1.0				1.0					
調理員	0.1				0.1					
事務員	0.1				0.1					

事業所名	職種	令和4年3月31日		令和3年度の入退職(実人員)		令和4年4月1日		資格取得(実人員)		*( )非常勤内数	
		現員(常勤換算)		退職		現員(常勤換算)		社会福祉士	介護福祉士		
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤				
あじさい	管理者	0.1				0.1		1	1		
	ケアマネジメント責任者	0.9				0.9					
	生活員	1.0	2.0		1	1.0	2.0	4(4)			
	医師		0.1				0.1				
	看護師	1.0				1.0					
	理学療法士		0.1		1		0.1				
	機能訓練指導員										
	調理員		0.2			0.1					
	事務員	0.1				0.1					
	管理者	0.1				0.1			1		
花鳥地域生活支援センター	ケアマネジメント提供責任者	0.1				0.1			1		
	生活員	2.3	1.2			2.3	1.2	1(1)			
	事務員	0.1				0.1					
	管理者	0.1				0.1					
	生活員	0.2	0.6			0.2	0.5				
	管理者	0.1				0.1			1		
	児童発達支援管理責任者		1.0			1.0			1		
	生活員	2.0	4.8		4	2.0	4.2	1(1)			
	臨床心理士		0.2		1		0.2				
	作業療法士		0.1								
ときの家	事務員	0.1				0.1					
	管理者	0.1				0.1					
	生活員	4.9				4.9		5	1		
	相談支援専門員										
	生活員										
	事務員	0.1				0.1					
	秦野市児童発達支援事業 たんぼほ教室	管理者	0.1				0.1				
		生活員	2.0	4.8		4	2.0	4.2	1(1)		
		臨床心理士		0.2		1		0.2			
		作業療法士		0.1							
事務員		0.1				0.1					
管理者		0.1				0.1					
相談支援専門員											
生活員		4.9				4.9		5	1		
事務員		0.1				0.1					
丹沢自律生活センター 総合相談室		管理者	0.1				0.1				
	生活員	4.9				4.9		5	1		



## 7. 令和3年度の重点目標と主な取組

<p>[常成福祉会]</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 新たな生活様式における柔軟な取り組み</li> <li>2. 第5次施設整備計画の推進</li> </ol> <p>[丹沢レジデンスシヤルホーム]</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 意思伝達が難しい居住者への支援の質の向上</li> <li>2. 接遇の質の向上</li> <li>3. 居住者及び職員の健康管理</li> <li>4. 食の満足度と栄養ケアマネジメントを意識した食事提供</li> </ol> <p>[花鳥ダイサービスセンター]</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 地域ニーズに沿った事業展開</li> <li>2. 職員の資質向上</li> <li>3. 法令遵守と権利擁護の徹底</li> </ol> <p>[秦野ワークセンター]</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 意欲的で安全な作業環境を提供</li> <li>2. 利用者の想いを受け止める環境作り</li> <li>3. 更なる事業展開に向けた作業種目の検討</li> </ol> <p>[あじさい]</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 活動内容の拡充</li> <li>2. 医療的ケア体制の充実</li> </ol> <p>[花鳥地域生活支援センター]</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 安定した地域生活を支える</li> <li>2. 人材確保と職員の育成</li> </ol> <p>[とぎの家]</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 利用者の成長に沿った丁寧なサービスを提供</li> <li>2. 家庭状況に合わせた支援の実施</li> <li>3. 新たな地域交流の協議</li> </ol> <p>[秦野市児童発達支援事業所たんぼば教室]</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 早期療育の場の構築</li> <li>2. 保護者支援の充実</li> <li>3. 各種法令に沿ったサービスの提供</li> </ol> <p>[丹沢自律生活センター総合相談室]</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. サービス等利用計画を活用した質の高い相談支援の提供</li> <li>2. 秦野市における相談支援体制の強化、充実に努める</li> <li>3. 障害当事者の権利が保障される地域づくりに寄与する</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 新型コロナウイルス感染症防止を徹底し、新たな生活様式のなかで求められる法人運営に柔軟に取り組ましました。</li> <li>2. 施設整備計画に基づき、既存サービスの充実及び社会資源の創出の実現に向けた検討、各種の調整を行いました。</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 支援現場から得たアセスメント情報を整理し、ご本人の意向や意思を客観的な根拠に基づき把握し、支援に反映できるよう努めました。</li> <li>2. 接遇の質の向上に係るチームを組織し、OJTや研修の他、定期的に相互検証のできる機会をつくり実践しました。</li> <li>3. 医療職と連携し、居住者及び職員の感染症対策を含めた健康管理、医療的ケアの安全かつ適正な実施に努めました。</li> <li>4. 衛生及び安全面を踏まえ、栄養ケアマネジメントを活用し、食事サービスの満足度向上に努めました。</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 多種多様な障害状況への対応、地域の利用者ニーズの把握に努め、利用者個々に充実した社会参加の場となるよう努めました。</li> <li>2. 職員間での情報共有を密にし、個別支援の意識を高めるよう努めました。また、OJTや研修機会を活用し、職員の資質向上を図りました。</li> <li>3. 関係法令を遵守し、利用者の権利を尊重した質の高いサービスの提供に努めました。</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 利用者個々人の主体性を尊重し、ご本人の意向やアセスメント等の情報をもとに作業支援が提供できるよう努めました。</li> <li>2. 利用者が自らの想いを表出しやすい環境を意識し、個々人の想いを丁寧に聴くことで質の高い支援の提供に繋げるよう努めました。</li> <li>3. 関係機関との連携のもと新たな作業種目を模索し、その一環として農福連携の体験を実施するなど利用者の活躍の場の検討を進めました。</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 利用者の身体状況や感染予防に配慮しながら、新たな活動や行事を実施し、利用者の体験の場や機会を増やすこと努めました。</li> <li>2. 医療的ケアを要する方々のニーズを把握し、職員体制や質の向上、環境整備を検討し、受け入れ体制の拡充に努めました。</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 利用者及び家族の意向や生活状況等を踏まえ、在宅生活が安定したものになるよう関係機関と連携したサービス提供を行いました。</li> <li>2. 人材確保に係る情報発信の検討、各種障害状況に応じた支援が提供できる職員の人材育成に努めました。</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 利用児童の成長に合わせたサービスを提供できるよう、家族や学校等との情報共有及び連携を図りました。</li> <li>2. 利用者個々の家庭や保護者の疲労状況に配慮し、ニーズに即した柔軟なサービスが提供できるよう努めました。</li> <li>3. 新型コロナウイルス感染症の影響により行事等の開催は自粛しましたが、地域との関係性を担保できるよう努めました。</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 職員の確保と育成、療育の場の見直し等を行いながら療育支援及びサービスの提供に努めました。</li> <li>2. 子育てする保護者を支え、幼児の健やかな育ちをサポートできるように事業所としての役割・機能の充実を図りました。</li> <li>3. 児童発達支援ガイドラインや各種法令、委託契約を遵守した適切なサービス提供に努めました。</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 職員の実践的教育とともに関係機関との情報共有の場に積極的に参画し、相談支援の質の向上に努めました。</li> <li>2. 秦野市障害者支援協議会相談部門等に参加し、秦野市の相談支援体制を強化する為に連携・協力しました。</li> <li>3. 秦野市内における官民の関係機関と連携し、研修による人材育成の他、地域の権利擁護体制の充実に努めました。</li> </ol>
--	---

8. 利用者の契約状況 (月別)

(1) 丹沢レジデンスチャルホーム

①障害者支援施設

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	前年度
初日在籍 (人)	50	50	50	49	49	49	49	49	48	48	48	48		
入所者数 (人)	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2	1
退所者数 (人)	1	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	4	4
月末在籍 (人)	50	50	49	49	49	49	49	48	48	48	48	48		

②短期入所事業所

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	前年度
利用者数 (人)	0	1	1	0	1	0	3	2	4	3	0	1	16	24
利用日数 (日)	0	3	3	0	3	0	8	6	10	10	0	3	46	175

(2) 花鳥デザイナービスセンター

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	前年度
開所日数 (日)	21	18	22	20	18	20	21	20	20	14	14	22	230	241
登録者数 (人)	20	19	19	19	19	19	19	19	20	20	20	20	233	226
予定者数 (人)	228	185	223	204	184	203	217	201	204	154	149	239	2391	2460
利用者数 (人)	200	149	186	170	144	168	173	175	178	123	98	184	1948	1797
利用率	87.7%	80.5%	83.4%	83.3%	78.3%	82.8%	79.7%	87.1%	87.3%	79.9%	65.8%	77%	81.5%	73%

(3) 秦野ワークセンター 上段；生活介護 下段；就労継続支援B型

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	前年度
開所日数 (日)	21	18	22	20	18	20	21	20	20	14	14	22	230	240
登録者数 (人)	13	13	14	14	13	13	13	13	12	12	12	12	156	168
予定者数 (人)	232	197	253	228	209	229	240	227	228	161	158	253	2615	2735
利用者数 (人)	226	196	230	208	186	210	218	210	208	134	134	211	2367	2369
利用率	215	175	209	201	183	206	217	206	209	144	132	232	2333	2378
	226	163	213	197	164	183	194	181	185	114	112	195	2099	2181
	93%	89%	83%	88%	88%	90%	90%	93%	92%	89%	84%	92%	89%	86.9%
	88%	83%	93%	95%	88%	87%	89%	88%	89%	85%	84%	92%	89%	84.9%

(4) あじさい

①生活介護事業所

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	前年度
開所日数(日)	21	18	22	20	18	20	21	20	20	19	18	22	239	240
登録者数(人)	11	11	10	10	10	10	11	11	11	11	11	11	128	124
予定者数(人)	171	148	162	150	138	150	160	160	161	154	146	179	1879	2013
利用者数(人)	138	102	139	114	108	109	126	125	137	101	107	151	1457	1694
利用率	80.7%	68.9%	85.8%	76.0%	78.3%	72.7%	78.8%	78.1%	85.1%	65.6%	73.3%	84.4%	77.5%	84.2%

②日中一時支援事業所

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	月平均	前年度
利用児数(人)	7	4	7	6	7	4	4	4	6	5	2	4	5	4.9

(5) 花鳥地域生活支援センター

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	月平均	前年度
身体介護：契約者数(人)	13	12	12	12	12	12	11	11	11	11	11	11	11.5人	11.8人
家事援助：契約者数(人)	8	8	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7.1人	6.6人

(6) ときの家

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	月平均	前年度
成人利用者数(人)	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1
児童利用者数(人)	71	68	73	75	65	70	84	74	73	63	63	75	71.1	64.8
送迎人数(人)	62	43	61	36	0	57	58	49	50	21	21	37	41.2	40.7

(7) 秦野市児童発達支援事業たんぼば教室

登録クラス	うさぎ (2歳児)		ぞう (3歳児)		ばんび (肢体)		いるか (4歳児)		くじら (5歳児)		登録者数総計		前年度	
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女
男女別登録数 (人)	12	2	14	2	0	0	6	2	13	3	45	9	41	13
計	14		16		0		8		16		54		54	
登録解除者数 (人)	2		0		0		1		0		3		3	

(8) 丹沢自律生活センター総合相談室 ※括弧内は前年度実績

- ① サービス利用支援費等  
継続サービス利用支援費等  
地域移行支援サービス費  
111件 (94件)  
138件 (150件)  
125件 (8件)
- ② 障害支援区分認定調査 35件 (30件)
- ③ 支援内容別の状況

①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫	合計
福祉サービスの利用に関する支援	2	1	2	3	3	8	3	4	2	6	9	6, 3
健康・安全・福祉に関する支援	8	3	3	3	8	2	0	1	5	2	5	7, 4
障害者の生活・就業・就労に関する支援	3	3	3	3	8	2	0	1	5	2	5	7, 4
生活・学習・経済に関する支援	3	3	3	3	8	2	0	1	5	2	5	7, 4
医療・介護・福祉に関する支援	3	3	3	3	8	2	0	1	5	2	5	7, 4
その他	3	3	3	3	8	2	0	1	5	2	5	7, 4
合計	2	1	2	3	3	8	2	0	1	5	2	6, 3